

郷土資料特別貸出等申請書

台東区立中央図書館長 殿

申請月日	年 月 日
住所または 団体等所在地	
氏 名	印
電話番号	
団体名等	

台東区立中央図書館所蔵の郷土資料を、別紙企画書等に沿い、下記のとおり使用したいので、（貸出し・撮影・閲覧）を申請します。

なお、貸出等に際しては、中央図書館の使用条件（裏面）を遵守します。

記

目的	<p>当てはまるもの全てに をつけてください</p> <p>1 資料の利用目的はどれにあたりますか テレビ・映画等映像作成 書籍・雑誌等の出版 広告宣伝物の作成 研究レポート、論文等の作成 展示 インターネットへの掲載 その他（具体的に）</p> <p>2 業種はどれにあたりますか 出版 新聞 映像・番組製作 美術館・博物館等 研究機関 印刷 官公庁・自治体 教育関係 その他（ ）</p> <p>3 営利を目的としますか はい いいえ （対価・報酬の発生、宣伝広告、等は全て営利目的となります）</p>
方法	<p>資料の利用方法として、当てはまるものに をつけてください</p> <p>1 資料の貸出及び館外での複製 複製方法（具体的に）： 写真、絵の場合、電子画像での貸出でもよろしいですか 可・不可</p> <p>2 館内での資料撮影 動画 静止画</p> <p>3 非公開資料の閲覧</p>
希望する期間 または 日時	<p>貸出 年 月 日 ~ 年 月 日 <u>（2週間以内）</u></p> <p>撮影 年 月 日 時 分から 時 分まで</p> <p>閲覧 年 月 日 時 分（開館中のみ）</p> <p>希望日時は申請日から数えて1週間以上先を記入してください。</p>

