

# 記入例

(関係)

令和〇年 〇月 〇日

## 子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書(法第30条の4第2号・第3号)

台東区教育委員会 殿

### 【申請にあたって同意していただく事項】

- 子ども・子育て支援法第30条の3において準用する同法第16条の規定に基づき、施設等利用給付認定の審査及び申請者や同居親族の住民税課税状況の確認に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求めることがあります。
- 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給その他施設における給食費の徴収に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供することがあります。
- 施設等利用費は、区が認めた場合は、申請者に代わり、利用する施設・事業者が受領する場合があります。
- 新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、子ども・子育て支援法第30条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。
- 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
- 認定希望日現在、子ども・子育て支援法第30条の2に規定する事業(企業主導型保育事業)の利用がある場合は、本認定の申請はできません。

申請者(保護者)およびお子さまの住所・生年月日等を記入・押印してください。  
 複数のお子さまの申請をする場合は、申請するお子さまごとに申請書の提出が必要です。

認定申請日以降で希望する日を記入してください。  
 認定日より前に利用した施設等の利用料は無償化の対象となりません。

り、幼稚園・認定こども園短時間・特別支援事業の施設等利用給付認定を希望する場合は、申請書に「希望する施設等」を記入してください。  
 平日、教育時間を含み提供時間数が8時間未満または1年間未満の場合、認定申請はできません。

		認定希望日(施設利用開始日)		令和〇年 〇月 〇日				
(窓口来所者) 申請者	フリガナ	タイトウ ハナコ	申請子どもとの続柄	母	〒 110 - 8615 台東区東上野4-5-6			
	氏名	台東 花子	印		現住所が区外の場合 区内転入後の住所			
	※ 自署の場合は印は不要です。							
日中の連絡先(電話番号) *確実に連絡の取れる順に記入して下さい。								
①	090-XXXX-XXXX	父携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他( )	②	080-XXXX-XXXX	父携帯 父勤務先・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他( )			
③	03-XXXX-XXXX	父携帯 父勤務先・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他( )						
子ども 申請	フリガナ	タイトウ タロウ	現住所 申請者と異なる場合のみ記載	〒 -	個人番号(マイナンバー)			
	氏名	台東 太郎	生年月日	〇年 〇月 〇日				
認定種別	<input checked="" type="checkbox"/> 申請子どもは、認定希望日時時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日を経過している(第2号) <input type="checkbox"/> 申請子どもは、認定希望日時時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある(第3号)				左記で第3号に該当し、住民税非課税世帯に該当する場合は、下の□に点を付けて下さい。 <input type="checkbox"/> 住民税非課税に該当			
保育を必要とする理由	該当する□に点を付けて下さい。							
	(子から見た続柄) 父・母・その他( )	<input checked="" type="checkbox"/> 就労	<input type="checkbox"/> 妊娠 出産	<input type="checkbox"/> 疾病 障害等	<input type="checkbox"/> 介護 看護	<input type="checkbox"/> 災害 復旧	<input type="checkbox"/> 求職 活動等	<input type="checkbox"/> 就学
(子から見た続柄) 父・母・その他( )	<input type="checkbox"/> (第2子等の)育児休業を取得する前より保育サービスを継続利用している場合							
令和3年度	<input checked="" type="checkbox"/> 現住所と同じ <input type="checkbox"/> 現住所と異なる( )				(父親) <input checked="" type="checkbox"/> 現住所と同じ <input type="checkbox"/> 現住所と異なる( )			

該当する理由にチェックをつけてください。

※2. 現住所と異なる場合は、記入した住所地の区市町村で発行される前年1月1日を賦課年度とする住民税所得割額がわかる証明書(課税証明書など)を添付して下さい。

同居者を全員記入して下さい。

(生計の中心者の番号に○を付けて下さい)	フリガナ	氏名	申請子どもとの続柄	生年月日	就労・通学・通園先 又は単身赴任先	要介護認定又は 障害者手帳
	1	タイトウ イチロウ	台東 一郎	父	個人番号 大正 昭和 平成 〇年 〇月 〇日	会社員
2	タイトウ ハナコ	台東 花子	母	個人番号 大正 昭和 平成 〇年 〇月 〇日	会社員	<input type="checkbox"/> 有
3				個人番号 大正 昭和 平成 年 月 日		<input type="checkbox"/> 有
4				個人番号 大正 昭和 平成 年 月 日		<input type="checkbox"/> 有
5				個人番号 大正 昭和 平成 年 月 日		<input type="checkbox"/> 有
6				個人番号 大正 昭和 平成 年 月 日		<input type="checkbox"/> 有
7				個人番号 大正 昭和 平成 年 月 日		<input type="checkbox"/> 有

<必ず裏面も記入して下さい>

幼稚園・認定こども園(短時間)・特別支援学校幼稚部を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

フリガナ		所在地	〒 - 区
施設名		利用開始予定日	年 月 日

こちらを記入する方は、児童保育課ではなく、学務課または庶務課に申請を行ってください。

認可外保育事業、子育て援助活動支援事業を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

利用するサービスの種類	所在地	利用開始予定日
認可外 一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒XXX-XXXX 台東区上野3-22-111 TEL: 03-XXXX-XXXX	令和3年10月 1日
認可外 一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒XXX-XXXX 台東区浅草4-55-666 TEL: 03-XXXX-XXXX	令和3年10月 1日
認可外 一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - - TEL: - -	年 月 日
認可外 一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - - TEL: - -	年 月 日

利用予定が未定の場合は、空欄のままで構いません。無償化の対象となる施設等は、区HP等で確認可能です。

該当する保育を必要とする理由について、父母それぞれの状況を記入してください。

保育を必要とする理由に応じて記入して下さい。

		母親の状況	父親の状況
就労	就労種別	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外労働 <input type="checkbox"/> 自営 ⇒ <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 中心者 <input type="checkbox"/> 自宅以外 <input type="checkbox"/> 協力者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他: ( )	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外労働 <input type="checkbox"/> 自営 ⇒ <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 中心者 <input type="checkbox"/> 自宅以外 <input type="checkbox"/> 協力者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他: ( )
	通勤手段・時間	通勤手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通勤時間 約 40 分 (往復時間を記入して下さい。)	通勤手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通勤時間 約 70 分 (往復時間を記入して下さい。)
	前年1月1日以降の転職	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ ① 就労先名: から ② 就労期間: から ③ 就労先名: から ④ 就労期間: から	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 ⇒ ① 就労先名: 株式会社〇〇〇 ② 就労期間: 平成20年4月1日 から 平成30年3月31日 ③ 就労先名: から ④ 就労期間: から
妊娠・出産(申請時点)	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ (予定日) 年 月 日		
疾病・障害等	(疾病・障害名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(疾病・障害名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
介護・看護	被介護(看護)者名	(申請子どもとの続柄: )	(申請子どもとの続柄: )
	受診等の状況	<input type="checkbox"/> 入院中 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名( )	<input type="checkbox"/> 入院中 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名( )
災害復旧	災害の状況:	災害の状況:	
求職活動等	活動の内容:	活動の内容:	
就学	通学手段・時間	通学手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通学時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。)	通学手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通学時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。)
	就学の目的	<input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他( )	<input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他( )
	期間	年 月 日まで	年 月 日まで
	卒業後の予定	(就労日数・時間) <input type="checkbox"/> 週 <input type="checkbox"/> 月 日、1日 時間就労	(就労日数・時間) <input type="checkbox"/> 週 <input type="checkbox"/> 月 日、1日 時間就労
その他	保育を行うことが困難と認められる内容	保育を行うことが困難と認められる内容	

添付書類 (以下の中から該当する書類を添付して下さい)

1 就労されている方 (第2子等の)育児休業を取得している方	勤務証明書(認可外保育施設等対象者用)
2 出産前後の方(出産前8週間・後8週間に限る)	母子健康手帳の写し(氏名と出産予定日が記載されているページ)
3 保護者が学校に在学中の方	在学証明書(入学予定の場合は合格通知等)及びカリキュラム表
4 保護者が病気の方	診断書
5 保護者が障害をお持ちの方	障害による手帳等の交付を受けている方…身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の写し 交付を受けていない方…診断書
6 保護者が介護(看護)している方	介護(看護)状況申告書または介護(看護)が必要であることがわかる書類(診断書、介護保険証の写し等)
7 認可外保育施設の利用を希望される方(月極契約の方のみ)	保育所等利用申し込み等の不実施に係る理由書