

台東区職員採用パンフレット作成委託仕様書

1 件名：台東区職員採用パンフレット作成委託

2 パンフレット概要

- (1) 版 型 A4判（見開きA3）
- (2) 製 本 中綴 16ページ
- (3) 活 字 レイアウトデザインに応じて、協議のうえ決定する。
- (4) 図 表 写真及びイラスト 70点程度
区の施設写真・イベント写真については、区より提供。
その他は受託者にて撮影・書き起こしとする。
- (5) 印 刷 オフセット印刷 4色
- (6) 部 数 8,000部
- (7) 用 紙 マットコート紙 菊判76.5kg
(古紙配合率が高く、白色度の低いものの使用に努めること。印刷物
には可能な限り古紙配合率を表示すること。)
- (8) 校 正 3回程度

3 構成上の注意点

- (1) 業務の概要については、別紙「台東区職員採用パンフレット作成説明書」のとおり。
- (2) 窓口カウンターなどで、手にとってもらえるように、表紙はインパクトがあり、一目見て興味を引くものにする。
- (3) 中身はイラストや写真を多用し、文章は少なくする。
- (4) 事務職志望だけでなく、技術職（土木造園や保健師など）の志望者にも参考になるものとする。
- (5) 令和8・9・10年度の採用で使用する予定なので、表紙等に作成年度の表示はしない。

4 納期

令和7年12月24日（水）

5 その他

- ・「台東区職員採用パンフレット作成委託プロポーザル」の提案を基に、台東区担当職員と協議の上、作成を進めるものとする。
- ・冊子とは別に完成データ（PDFファイル）及び冊子に掲載した個別写真データをCD-Rにて提出すること。
- ・作成した冊子及び冊子に掲載した写真等のデータとその著作権については、すべて台東区に帰属するものとする。
- ・台東区ホームページ、台東区制作番組（CATV）、台東区公式チャンネル（YouTube）及びその他広告にて、冊子及び冊子掲載内容を掲載または放映する予定である。

- ・冊子掲載インタビュー等の撮影時に、台東区制作番組（CATV）担当職員が同席し、映像撮影を同時に行う。

- ・パンフレットにおいて使用する写真等の著作権、版權、使用权、肖像権等の諸費用については金額に含めることとし、受託者が責任を持って交渉の上、許可等を受けること。また、パンフレット作成後の著作権等に対するクレーム等についても受託者が責任を持って対応すること。

- ・本契約の履行に当たって自動車を使用し、又は使用させる場合は、都民の健康と安全を確保する環境に関する条例（平成 12 年東京都条例第 215 号）の規定に基づき、次の事項を遵守すること。

1. ディーゼル車規制に適合する自動車であること。

2. 自動車から排出される窒素酸化物及び粒子状物質の特定地域における総量の削減等に関する特別措置法（平成 4 年法律第 70 号）の対策地域内で登録可能な自動車であること。

3. できるだけ低公害・低燃費な自動車を使用するよう努めること。

なお、適合の確認のために、当該自動車の自動車検査証（車検証）、粒子状物質減少装置装着証明書等の提示又は写の提出を求められた場合には、速やかに提示又は提出すること。

- ・本契約の履行に当たって、障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成 25 年法律第 65 号）及び関係府省庁所管事業分野における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応指針を遵守すること。

- ・本契約の履行に当たっては、台東区カラーユニバーサルデザインガイドラインを確認のうえ、より多くの人にとって利用しやすい配色を行うこと。また、文字についても、より多くの人にとって読みやすい大きさ及び書体（ユニバーサルデザインフォント等）を使用するよう努めること。

- ・支払いは検査合格後、受託者からの請求に基づき一括して支払うものとする。

- ・その他疑義が生じた場合は、その都度、区と協議のうえ決定すること。

6. 納品場所及び担当部署

台東区役所 4 階 総務部人事課人事係 03-5246-1061

台東区職員採用パンフレット作成説明書

台東区職員として働くことの魅力が伝わるパンフレット

(1) 台東区長期総合計画(概要)及び求める人材像

台東区の長期総合計画(概要)や求める人材像を掲載し、台東区の政策の基本方針や求める人材を紹介する。

(2) 台東区の魅力

台東区は23区の中で面積が1番小さいにも関わらず、地域ごとに特色があり、様々な魅力が凝縮された区であることを、職員の仕事(もしくはプライベート)と関連付けながら紹介する。(魅力的な文化や観光に仕事で携わることができるということをアピール)

(例)

- ① 歴史と伝統が息づきながら、常に新しい魅力を発信しつづけるまち
- ② 年間を通した多くの祭りやイベントで年中活気にあふれる
(隅田川花火大会など、台東区ならではの事業に全庁をあげて従事する機会もある。)
- ③ 下町人情があふれるまち
- ④ 地域ごとに個性があふれるまち(アメ横・浅草・谷中・浅草橋等)
→ 商店街・皮革産業・伝統工芸等
- ⑤ 国際的な観光地

(3) 台東区で働きやすい職場環境

入区してから、着実に経験を積みながら成長をしていける職場体制であること、職員同士のコミュニケーションが活発で雰囲気の良い職場であることを区の人事・研修制度等に触れながら紹介し、採用後のイメージを抱いてもらう。職員アンケートや統計データについてもグラフなどを使って、視覚的にわかりやすく伝える。

(例)

- ① 新人サポーター制度(その他、研修制度)
- ② ジョブローテーション(人事異動)
- ③ 職場付近の名所、名物、グルメが充実
- ④ 交通網が発達しているので、通勤・区内の移動に便利。
区の面積も小さいため、出先機関の配属になってもあまり負担にならない。
～職員は地元出身のみならず、区外、他県出身者が多い
(関東以外の地方出身者も多い)
- ⑤ 福利厚生制度(職員寮・サークル活動など)
- ⑥ 新人職員アンケート
- ⑦ 職場の雰囲気、仕事内容

※(2)、(3)を職員の写真や意見を掲載しながら、

台東区職員として働くイメージが湧き、魅力が伝わる内容とする。